

济源示范区政务信用承诺信息公开表

承诺单位：（盖章）



单位名称	统一社会信用代码	法定代表人	承诺事项名称	承诺内容	承诺时限	责任科室	联系电话
济源产城融合示范区医疗保障局	11411600MB1A1119X3	周晶晶	依法行政	严格遵守和执行《中华人民共和国行政处罚法》、《医疗保障基金使用监督管理条例》、《社会保险法》、《示范区欺诈骗取医疗保障基金行为举报奖励暂行办法实施细则》等法律法规和文件，坚持依法行政，严格依法办事。	长期	基金监管科 医保中心	6639856
			坚持政务信息公开	按照有关规定，以公开为常态，不公开为例外的原则，主动公开行政权力、财政资金、公共资源配置、重大建设项目、民生实事等政务信息。	长期	办公室 各有关科室 医保中心	6635656
			严格执行合同协议	严格执行与市场主体签订的合同协议，不因换届、相关责任人更替等理由中止合同协议执行。	长期	办公室 各有关科室 医保中心	6635656
			加强机关人员诚信教育	加强诚信体系建设，开展诚信主题宣传，举办诚信道德讲堂，组织机关工作人员观看诚信教育片、开展信用承诺；开展慈善捐助、文明志愿等活动。	长期	法规和规划财务科 办公室	6636556 6635656
			守信践诺	向社会公开年度政务信用承诺，严格落实信用承诺，因信用承诺落实到位对市场主体造成损失的依法依规予以补偿；对造成信用承诺未落实的直接责任人视情节追究责任。	2022年底	办公室 纪检组 各有关科室 医保中心	6635656

单位名称	统一社会信用代码	法定代表人	承诺事项名称	承诺内容	承诺时限	责任科室	联系电话
济源产城融合示范区医疗保障局	11411600MB1A1119X3	周晶晶	困难群众医疗救助标准公布	向社会公开重点救助对象医疗救助标准，定期发布医疗救助资金使用支出情况。	长期	待遇保障科	6625656
			及时公布医疗保障待遇政策	不断完善医疗保障政策，重大政策调整前广泛征求社会各界意见，定期公布医疗保障待遇政策。	长期	待遇保障科	6625656
			完成民生实事目标	加强督导协调，全力推进民生实事目标，圆满完成年度民生实事工作目标。	2022年底	医药服务管理科	6637366
			及时调整医保目录和支付标准	提高行政效率，在规定期限内完成医保目录及支付标准调整。	长期	医药服务管理科	6637366
			按期办理新申请新建（改建）床位费批复	提高工作效率，在规定期限内完成医疗机构新申请新建（改建）床位费的成本核算及批复工作。	长期	医药价格和招标采购科	6615656
			完成医药集中带量采购政策的执行工作	按照有关规定，认真组织医药机构开展医药集中带量采购政策的落地执行工作。	长期	医药价格和招标采购科	6615656
			提高服务质量	转变工作作风，加强服务意识，提高经办服务效率，热心为民服务，坚决杜绝脸难看、门难进、事难办现象。	长期	医保中心	6639916

作出承诺日期：2022年10月14日

投诉监督电话： 6635656